FECHA DE NACIMIENTO 07-OCT-1969

BOGOTA D.C.
(CUNDINAMARCA)
LUGAR DE NACIMIENTO

1.58 ESTATURA | O+ G.S. RH | F SEXO

29-JUL-1988 BOGOTA D.C.
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

REGISTRADOR NACIONAL
CARLOS ARIEL SÁNCHEZ TORRES

INDICE DERECHO

A-1500150-00179590-F-0039754700-20090918 0016244863A 3 1210003806

REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA

NUMERO 39.754.700

MARTINEZ FIQUE
APELLIDOS

SANDRA PATRICIA
NOMBRES

FIRMA



# *Hoja de Vida*



## *Sandra Patricia Martínez Fique*

*C.C. No. 39.754.700 de Bogotá*

## *Perfil Personal*

*Soy una persona honesta, responsable con mis deberes y compromisos, en mi desempeño laboral me encuentro en la capacidad de aprender con facilidad y aplicar mis conocimientos vivenciales y académicos con sentido ético, analítico y sobretodo buenaactitud, soy una persona con deseos de superarme tanto profesional como personalmente.*

## Datos Personales

| | | |
|---|---|---|
| *NOMBRES* | : | ***Sandra Patricia*** |
| *APELLIDOS* | : | ***Martínez Fique*** |
| *FECHA DE NACIMIENTO* | : | *07 de Octubre del 1969* |
| *ESTADO CIVIL* | : | *Soltera* |
| *DIRECCIÓN DE RESIDENCIA* | : | *Carrera 125 N. 65 A – 28* |
| *BARRIO* | : | *Engativá -Bogotá* |
| *TELEFONO* | : | *393 9521 – 314 403 1083* |
| *EMAIL* | : | *smartinezfique@gmail.com* |

Powered by CamScanner

## Formación Educativa / Profesional

| | | |
|---|---|---|
| *SECUNDARIA* | : | *Escuela General Santander* |
| *TÍTULO* | : | *Bachiller Académico* |
| *LUGAR* | : | *Bogotá D.C.* |

## Experiencia Laboral

| | |
|---|---|
| ***Empresa:*** | ***JARDIN INFANTIL PEPITOS*** |
| *Cargo Desempeñado:* | *Operaria* |
| *Jefe Inmediato:* | *Marcela Rubio* |
| *Cel.* | *300 279 7009* |
| *Tiempo De Servicio:* | *29 de Enero del 2010 Hasta La fecha* |

| | |
|---|---|
| ***Empresa:*** | ***JARDIN ANTON PIRULERO*** |
| *Cargo Desempeñado:* | *Operaria* |
| *Jefe Inmediato:* | *Zaida Cuervo* |
| *Cel.* | *229 5598* |
| *Tiempo De Servicio:* | *Enero 19 de 2010 Hasta Enero 10 de 2015* |
| *Dirección:* | *Calle 70 No. 109 A – 05 Villas del Dorado* |

| | |
|---|---|
| ***Empresa:*** | ***GRIFOS Y ACCESORIOS*** |
| *Cargo Desempeñado:* | *Oficios Varios* |
| *Jefe Inmediato:* | *Rafael Rubio* |
| *Cel.* | *Liquidada* |
| *Tiempo De Servicio:* | *Noviembre 5 de 2004 Hasta Julio del 2008* |

Powered by CamScanner

## *Referencias Personales*

***Mauricio Espitia***

*Conductor de ruta escolar*

*Teléfono: 314 4601 708*

***Ricardo Tuta***

*Independiente*

*Cel. 310 334 1126*

## *Referencias Familiares*

***Gloria Fique***

*Docente Colegio Colombo Francés*

*Parentesco: Prima*

*Teléfono: 320 217 9653*

***Mercedes Fique***

*Hogar*

*Parentesco: Tía*

*Teléfono: 311 20 97269*

Sandra Patricia Martinez

***Sandra Patricia Martínez Fique***

***C.C. No. 39.754.700 de Bogotá***

Powered by CamScanner

La República de Colombia

y en su nombre

# El Colegio Siglo XXI

Aprobado por la Secretaria de Educación, según resolución No 2292 del 21 de Julio de 1.999

Confiere a

## Sandra P. Martínez Figue

identificado con C.C. No. 39.754.700 de Bogotá.

el título de

# Bachiller Académico

por haber cursado y aprobado los estudios correspondientes al nivel de Educación Media Académica, según los planes y programas vigentes

COLEGIO SIGLO XXI

Rector

COLEGIO SIGLO XXI

Secretaria

Dado en Santafé Bogotá D.C. a 16 de Diciembre de 1999

# Nuevo Centro Comercial
# P A B L O  V I

Sistema de Enseñanza Moderna
Profesorado Especializado
Con Larga Experiencia

CARRERA 99 No 26-34
TEL 2-846-498

C E R T I F I C O:

Que la alumna SANDRA PATRICIA MARTINEZ FIQUE, estudio en este plantel en el presente año preparandose en un curso de CAPACITACION COMERCIAL, durante diez meses consecutivos, habiendo obtenido las siguientes calificaciones finales:

| MATERIAS: | HORAS | NOTAS FINALES: |
|---|---|---|
| MECANOGRAFIA . . . . . | Una (1) Hra Diaria | 4.5 |
| ORTOGRAFIA . . . . . | Una (1) Hra Diaria | 3.8 |
| Correspondencia . . . . . | Una (1) Hra Diaria | 4.2 |
| TECNICA DE OFICINA . . . . . | Una (1) Hra Diaria | 3.0 |
| CALCULO MERCANTIL . . . . . | Una (1) Hra Diaria | - - |
| CONTABILIDAD . . . . . | Una (1) Hra Diaria | 3.2 |
| APLICACION / . . . . . | | 5.0 |
| CONDUCTA . . . . . | | 5.0 |
| TAQUIGRAFIA / . . . . . | Una(1) Hra Diaria | 3.0 |

El presente certificado se expide en Fontibón a los 17 días del mes de diciembre de [illegible]

NUEVO CENTRO COMERCIAL PABLO VI

La Directora: [illegible]
C.C. 20.084.941 de Bogotá

La Secretaria: [illegible]
C.C. 20.305.425 de Bogotá.

COMO JUEZ 1o. CIVIL MUNICIPAL DE FONTIBON RAMA JURISDICCIONAL DA CONSTAR: QUE LA PRESENTE FOTOCOPIA ES AUTENTICA Y COINCIDE EN TODO CON EL ORIGINAL QUE HA SIDO A LA VISTA. HOY [illegible]

(ART. 258 Nº 3 DEL C. P. C.)

REPUBLICA DE COLOMBIA
RAMA JURISDICCIONAL
JUEZ
FONTIBON D. E.
JUZGADO 1o. CIVIL MUNICIPAL DE FONTIBON

ALCALDIA MAYOR DE BOGOTA
SECRETARIA DE EDUCACION
DIVISION DE PRIMARIA

# CERTIFICADO

Los suscritos Director (a) y Profesor (a) del grado quinto de la Concentración Distrital

GENERAL SANTANDER DE ENSATIVA Zona 11ª

Certifican que el alumno (a) MARTINEZ CIFUENTES PATRICIA

cursó y aprobó durante el año lectivo de 19 81 los estudios correspondientes al Quinto Grado de Enseñanza Primaria con las siguientes calificaciones e intensidad horaria:

| AREA | Intensidad Horaria | Promedio Numeros | Promedio Letras |
|---|---|---|---|
| Educacion religiosa y moral | 3 | 5.0 | CINCO CERO |
| Matematicas | 5 | 3.0 | TRES CERO |
| Lenguaje | 6 | 3.5 | TRES CINCO |
| Estudios Sociales | 5 | 3.5 | TRES CINCO |
| Ciencias naturales | 5 | 3.0 | TRES CERO |
| Educación estetica y manual | 3 | 4.0 | CUATRO CERO |
| Educacion fisica | 3 | 4.0 | CUATRO CERO |
| Conducta | | 5.0 | CINCO CERO |

Expedido en Bogotá, D.E., a los (30) dias del mes de NOVIEMBRE de 19 81

Director,

RAFAEL H. NIÑO ORTEGA
Nombres Apellidos

Profesor,

Firma C.C. 41'[illegible] de Bogotá

Firma C.C. [illegible] de Bogotá

NOTA: Las firmas de este certificado no necesitan ser autenticadas según Decreto Nacional Número 1543 de Julio 27 de 1978 Articulo 31 Parágrafo 2º del Ministerio de Educación.

**GUARDERÍA ANTON PIRULERO Y CIA LTDA**
NIT No. 830512615-8
Calle 70 No. 109ª-05 Villa del Dorado
2295598
Bogota- Colombia

LA SUSCRITA DIRECTORA DE LA GUARDERIA ANTON PIRULERO Y CIA LTDA IDENTIFICADA CON NIT No. 830512615-8–0 EN CAMARA DE COMERCIO DE BOGOTA Y CON REGISTRO No. 481 DE LA SECRETARIA DE INTEGRACION SOCIAL

# CERTIFICA QUE:

La Señorita SANDRA PATRICIA MARTINEZ FIQUE identificada con cédula de ciudadanía número 39 754 700 de Bogotá, laboró en nuestra Institución Educativa a partir de AGOSTO 15 de 2006 hasta el 30 de NOVIEMBRE del mismo año, del 1 de Febrero de 2007 hasta Noviembre 30 de 2007, Del 2 de Febrero de 2008 hasta el 30 de Noviembre de 2008 desempeñando el cargo en SERVICIOS GENERALES.

Su trabajo y aporte a la Institución fueron muy valiosos, siempre se distinguió por su compromiso y dedicación para con los niños y niñas y en general para con todo el personal.

Expedida a los veintisiete días del mes de Enero de 2009 a solicitud del interesado.

Atentamente,

MARIBEL AGUILAR M.
Directora

ZAIDA CUERVO A.
Representante Legal

# A QUIEN INTERESE

Por medio de la presente se certifica que la señorita **SANDRA PATRICIA MATINEZ FIQUE** identificada con cedula de ciudadanía numero 39´754.700 de Bogotá. Desempeño las labores en oficios varios desde enero de 1994 a diciembre de 1998, con una asignación mensual de trescientos noventa mil pesos ($390.000).
La señorita **SANDRA PATRICIA** se caracterizo durante este tiempo por ser una persona responsabilidad honradez y cumplimiento con sus tareas asignadas razón por la cual la puedo recomendar ampliamente.

Dado en Bogotá a solicitud de la interesada a los 28 días del mes de febrero de 2009

Atentamente,

María Cristina Gutierrez

**MARIA CRISTINA GUTIERREZ**
**C.C 39´755.826**
**TELEFONO: 4357927**

Cordin

Corporación para el Desarrollo Integral Humano
Nit: 830.072.816-2

LA SUSCRITA COORDINADORA DEL CENTRO DE DESARROLLO INFANTIL ANTON PIRULERO IDENTIFICADO CON NIT No. 52220104 –0 EN CAMARA DE COMERCIO DE BOGOTA Y CON REGISTRO No. 1653 DE LA SECRETARIA DE INTEGRACION SOCIAL Y LA REPRESENTANTE LEGAL DE LA CORPORACION PARA EL DESARROLLO INTEGRAL HUMANO CORDIN *IDENTIFICADO CON NIT No. 830072816-2 EN CONVENIO CON LA SECRETARIA DISTRITAL DE* INTEGRACION SOCIAL

# CERTIFICA QUE:

La Señora **SANDRA PATRICIA MARTINEZ FIQUE** identificada con cédula de ciudadanía número 39754700 de Bogotá, laboró en nuestra Institución desempeñando el cargo de OPERARIA desde el 13 de Enero de 2009 hasta el 24 de Febrero de 2010. Con un Contrato de Prestación de Servicios. Su desempeño y compromiso fueron excelentes.

Expedida a los veinticinco días del mes de Febrero de 2010 a solicitud de la interesada.

Atentamente,

Centro de Desarrollo Infantil
NIT.: 52.220.104-0

**LAURA VICTORIA GONZALEZ A.**
Representante Legal.

**ZAIDA CUERVO AGUILAR**
Coordinadora

Cordin

Corporación para el Desarrollo Integral Humano
Nit: 830.072.816-2

**LA REPRESENTANTE LEGAL DE LA CORPORACION PARA EL DESARROLLO INTEGRAL HUMANO CORDIN IDENTIFICADO CON NIT No. 830072816-2 EN CONVENIO CON LA SECRETARIA DISTRITAL DE INTEGRACION SOCIAL**

# CERTIFICA QUE:

La Señora **SANDRA PATRICIA MARTINEZ FIQUE** identificada con cédula de ciudadanía número 39784700 de Bogotá, laboró en nuestra Institución desempeñando el cargo de **OPERARIA** del **JARDIN ANTON PIRULERO** a partir del 25 de FEBRERO de 2010 hasta el 10 de DICIEMBRE de 2010, en una jornada laboral de 7:00 am a 5:00 pm de Lunes a Viernes. Es para destacar su compromiso y responsabilidad.

Expedida a los catorce (14) días del mes de Enero de 2011 a solicitud de la interesada.

Atentamente,

**LAURA VICTORIA GONZALEZ ABRIL**
Representante Legal

**ZAIDA CUERVO A.**
Coordinadora

Cordin

Corporación para el Desarrollo Integral Humano
Nit. 830.072.816-2

**Bogotá, ABRIL DE 2014**

# A QUIEN CORRESPONDA

Se certifica que la señora SANDRA PATRICIA MARTINEZ FIQUE identificada con numero de ciudadanía 39.754.700 laboro en el jardín infantil pepitos de la secretaria Distrital de Integración Social y la Corporación CORDIN,
Con nosotros como servicios generales en:

- Enero de 2011 a Diciembre de 2011
- Enero de 2012 a Diciembre de 2012
- Enero de 2013 a Diciembre de 2013

La presente certificación se expide a solicitud del interesado a los siete (07) días del mes de abril del 2014.

Agradezco la atención prestada.

Atentamente,

**LAURA GONZALEZ ABRIL**
**REPRESENTANTE LEGAL**

Pepitos
CORDIN
TEL: 431 8246

Cordin

Corporación para el Desarrollo Integral Humano
Nit. 830.072.816-2

BOGOTA D.C., NOVIEMBRE 04 DE 2014

Señora:
SANDRA MARTINEZ
Ciudad

Por medio de la presente la corporación **CORDIN,** desea agradecerle por su labor desempeñada en el presenta año en el jardín PEPITOS y le informa que su contrato de trabajo termina el 12 de Diciembre de 2014.

Agradecemos la atención prestada.

Atentamente,

Sandra P Martinez.

LAURA VICTORIA GONZALEZ ABRIL
REPRESENTANTE LEGAL

Cordin

Corporación para el Desarrollo Integral Humano
Nit: 830.072.816-2

# CERTIFICA:

Que **SANDRA PATRICIA MARTINEZ FIQUE**, identificada con cédula de ciudadanía: 39.754.700 de Bogotá, laboro para esta Corporación en nuestro Jardín Infantil PEPITOS, cofinanciado por la Secretaria Distrital de Integración Social de la Alcaldía Mayor de Bogotá, desempeñándose en servicios generales en el siguiente años:

- De ENERO de 2014 a Diciembre de 2014

La presente se expide a solicitud del interesado en Bogotá D.C., a los veintidós (22) Días del mes de ENERO del año dos mil QUINCE (2015).

Atentamente,

**LAURA VICTORIA GONZALEZ ABRIL**
Representante Legal
Tel: 4124170

Cordin

Corporación para el Desarrollo Integral Humano
Nit: 830.072.816-2

BOGOTA D.C., NOVIEMBRE 11 DE 2015

Señora:
Sandra Patricia Martínez Fique
Ciudad

Por medio de la presente la corporación **CORDIN,** desea agradecerle por su labor desempeñada en el presenta año en el jardín PEPITOS y le informa que su contrato de trabajo termina el 11 de Diciembre de 2015.

Agradecemos la atención prestada.

Atentamente,

LAURA VICTORIA GONZALEZ ABRIL
REPRESENTANTE LEGAL

Recibí:
Sandra Martinez
391754.700 Bta'

Pepitos
CORDIN
TEL: 431 8246

Cordin

Corporación para el Desarrollo Integral Humano
Nit. 830.072.816-2

BOGOTA D.C., OCTUBRE 27 DE 2016

Señorita:
Sandra Patricia Martinez
Ciudad

Por medio de la presente la corporación **CORDIN,** desea agradecerle por su labor desempeñada en el presenta año en el jardín PEPITOS y le informa que su contrato de trabajo termina el 28 de Noviembre de 2016.

Agradecemos la atención prestada.

Atentamente,

LAURA VICTORIA GONZALEZ ABRIL
REPRESENTANTE LEGAL

Sandra Martinez

Cordin

Corporación para el Desarrollo Integral Humano
Nit: 830.072.816-2

# CERTIFICA:

Que **SANDRA PATRICIA MARTINEZ FIQUE** , identificada con cédula de ciudadanía: 39.754.700 de Bogotá, laboro para esta Corporación en nuestro Jardín Infantil PEPITOS, cofinanciado por la Secretaria Distrital de Integración Social de la Alcaldía Mayor de Bogotá, desempeñándose como Servicios generales desde Enero de 2016 a Diciembre del 2016 con un contrato a término indefinido.

La presente se expide a solicitud del interesado en Bogotá D.C., a los dieciocho (18) Días del mes de Enero del año dos mil diecisiete (2017).

Atentamente,

**DIANA MARCELA RUBIO CASTAÑO**
Coordinadora
Tel: 4318246 - 3002797009

Cordin

Corporación para el Desarrollo Integral Humano
Nit: 830.072.816-2

Bogotá, 21 de Noviembre de 2017.

Señora:

Sandra Patricia Martínez Fique

Por medio de la presente la Corporación **CORDIN**, desea agradecerle por su labor desempeñada en el presente año, en el Jardín infantil **PEPITOS** y le informa que su contrato de trabajo termina el día 15 de Diciembre de 2017.

Cordialmente,

**LAURA VICTORIA GONZALEZ ABRIL**

Representante legal

Sandra P. Martinez

Cordin

Corporación para el Desarrollo Integral Humano
Nit: 830.072.816-2

# CERTIFICA:

Que **SANDRA PATRICIA MARTINEZ FIQUE**, identificada con cédula de ciudadanía No. 39.754.700 de Bogotá, labora para la Corporación en nuestro Jardín Infantil PEPITOS, cofinanciado por la Secretaria Distrital de Integración Social de la Alcaldía Mayor de Bogotá, desempeñándose en SERVICIOS GENERALES.

- Enero 23 hasta Diciembre 15 de 2017

La presente se expide a solicitud del interesado en Bogotá D.C., a los veinte un (21) Días del mes de Febrero del año dos mil dieciocho (2018).

Atentamente,

**DIANA MARCELA RUBIO CASTAÑO**
Jefe Inmediato
Tel: 4318246 - 3002797009

Cordin

Corporación para el Desarrollo Integral Humano
Nit: 830.072.816-2

Bogotá, 24 de Mayo de 2018.

Señora:

Sandra Patricia Martínez Fique

Por medio de la presente la Corporación **CORDIN**, desea agradecerle por su labor desempeñada en el presente año, en el Jardín infantil **PEPITOS PROACTIVOS** y le informa que su contrato de trabajo termina el día 29 de Junio de 2018.

Cordialmente,

**LAURA VICTORIA GONZALEZ ABRIL**

Representante legal

Sandra P Martinez.
391 754. 700.

Cordin

Corporación para el Desarrollo Integral Humano
Nit: 830.072.816-2

Bogotá, 18 de Julio de 2019.

Señora:

SANDRA MARTINEZ

Por medio de la presente la Corporación **CORDIN**, desea agradecerle por su labor desempeñada en el presente año, en el Jardín infantil **PEPITOS PROACTIVOS** y le informa que su contrato de trabajo termina el día 12 de Agosto de 2019.

Cordialmente,

**LAURA VICTORIA GONZALEZ ABRIL**

Representante legal

Sandra Martinez
39' 754 702

Cordin

Corporación para el Desarrollo Integral Humano
Nit: 830.072.816-2

Bogotá, 13 de Noviembre de 2019.

Señora:

SANDRA PATRICIA MARTINEZ FIQUE

Por medio de la presente la Corporación para el Desarrollo Integral Humano - **CORDIN**, desea agradecerle por su labor desempeñada en el presente año, en el Jardín infantil **PEPITOS PROACTIVOS** y le informa que su contrato de trabajo termina el día 13 de Diciembre de 2019.

Cordialmente,

**LAURA VICTORIA GONZALEZ ABRIL**

Representante legal

Sandra P Martinez
39'754700 Bta

Cordin

Corporación para el Desarrollo Integral Humano
Nit: 830.072.816-2

# CERTIFICA:

Que **SANDRA PATRICIA MARTINEZ FIQUE**, identificada con cédula de ciudadanía No. 39.754.700 de Bogotá D.C, labora para la Corporación en nuestro Jardín Infantil PEPITOS PROACTIVOS, cofinanciado por la Secretaria Distrital de Integración Social de la Alcaldía Mayor de Bogotá, desempeñándose en el cargo de SERVICIOS GENERALES desde:

- Enero 21 hasta Diciembre 13 de 2019

La presente se expide a solicitud del interesado en Bogotá D.C., a los trece (13) días del mes de Diciembre del año dos mil diecinueve (2019).

Atentamente,

**LAURA VICTORIA GONZALEZ ABRIL**
Representante Legal

Cordin
Corporación para el Desarrollo Integral Humano
Nit: 830.072.816-2

# CERTIFICA:

Que **SANDRA PATRICIA MARTINEZ FIQUE**, identificada con cédula de ciudadanía No. 39.754.700 de Bogotá D.C, labora para la Corporación en nuestro Jardín Infantil PEPITOS PROACTIVOS, cofinanciado por la Secretaria Distrital de Integración Social de la Alcaldía Mayor de Bogotá, desempeñándose en el cargo de PERSONAL DE ASEO E HIGIENE desde:

- Enero 20 hasta Marzo 19 de 2020

La presente se expide a solicitud del interesado en Bogotá D.C., a los diecinueve (19) días del mes de Marzo del año dos mil veinte (2020).

Atentamente,

**DIANA MARCELA RUBIO CASTAÑO**
JEFE INMEDIATO

Cordin
Corporación para el Desarrollo Integral Humano
Nit: 830.072.816-2

# CERTIFICA:

Que **SANDRA PATRICIA MARTINEZ FIQUE**, identificada con cédula de ciudadanía No. 39.754.700 de Bogotá D.C, labora para la Corporación en nuestro Jardín Infantil PEPITOS PROACTIVOS, cofinanciado por la Secretaria Distrital de Integración Social de la Alcaldía Mayor de Bogotá, desempeñándose en el cargo de PERSONAL DE ASEO E HIGIENE desde:

- Mayo 14 de 2020 hasta Abril 30 de 2021

La presente se expide a solicitud del interesado en Bogotá D.C., a los treinta (30) días del mes de abril del año dos mil veintiuno (2021).

Atentamente,

**DIANA MARCELA RUBIO CASTAÑO**
JEFE INMEDIATO

Cordin

Corporación para el Desarrollo Integral Humano
Nit: 830.072.816-2

Bogotá, 10 de Noviembre de 2021.

Señora:

SANDRA PATRICIA MARTINEZ FIQUE

Por medio de la presente la Corporación para el Desarrollo Integral Humano - **CORDIN**, desea agradecerle por su labor desempeñada en el presente año, en el Jardín infantil **PEPITOS** y le informa que su contrato de trabajo termina el día 10 de Diciembre de 2021.

Cordialmente,

**LAURA VICTORIA GONZALEZ ABRIL**

Representante legal

Sandra Patricia Martinez.
39' 754. 700

Cordin

Corporación para el Desarrollo Integral Humano
Nit: 830.072.816-2

Bogotá, 12 de Agosto de 2022.

Señora:

SANDRA PATRICIA MARTINEZ FIQUE

Por medio de la presente la Corporación para el Desarrollo Integral Humano - **CORDIN**, desea agradecerle por su labor desempeñada en el presente año, en el Jardín infantil **PEPITOS** y le informa que su contrato de trabajo termina el día 16 de Septiembre de 2022.

Cordialmente,

**LAURA VICTORIA GONZALEZ ABRIL**

Representante legal

Sandra P Martínez
39' 754.700
12-08.2022.

Cordin
Corporación para el Desarrollo Integral Humano
Nit: 830.072.816-2

# CERTIFICA:

Que **SANDRA PATRICIA MARTINEZ FIQUE**, identificada con cédula de ciudadanía No. 39.754.700 de Bogotá D.C, labora para la Corporación en nuestro Jardín Infantil PEPITOS, cofinanciado por la Secretaria Distrital de Integración Social de la Alcaldía Mayor de Bogotá, desempeñándose en el cargo de PERSONAL DE ASEO E HIGIENE:

- Del 15 de Junio de 2021 hasta el 29 de Septiembre de 2022

La presente se expide a solicitud del interesado en Bogotá D.C., a los veintinueve (29) días del mes de Septiembre del año dos mil veintidós (2022).

Atentamente,

**DIANA MARCELA RUBIO CASTAÑO**
JEFE INMEDIATO

Cordin
Corporación para el Desarrollo Integral Humano
Nit: 830.072.816-2

# CERTIFICA:

Que **SANDRA PATRICIA MARTINEZ FIQUE**, identificada con cédula de ciudadanía No. 39.754.700 de Bogotá D.C, labora para la Corporación en nuestro Jardín Infantil PEPITOS, cofinanciado por la Secretaria Distrital de Integración Social de la Alcaldía Mayor de Bogotá, con número de contrato 9256, desempeñándose en el cargo de SERVICIOS GENERALES desde:

- Noviembre 22 del 2022 hasta abril 30 de 2024

La presente se expide a solicitud del interesado en Bogotá D.C., a los treinta (30) días del mes de abril del año dos mil veinticuatro (2024).

Atentamente,

**DIANA MARCELA RUBIO CASTAÑO**
JEFE INMEDIATO

POLICÍA NACIONAL
DE COLOMBIA

**Consulta en línea de Antecedentes Penales y Requerimientos Judiciales**

**La Policía Nacional de Colombia informa:**

Que siendo las 09:38:07 PM horas del 08/05/2024, el ciudadano identificado con:

Cédula de Ciudadanía Nº **39754700**

Apellidos y Nombres: **MARTINEZ FIQUE SANDRA PATRICIA**

**NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES**

de conformidad con lo establecido en el artículo 248 de la Constitución Política de Colombia.

En cumplimiento de la Sentencia SU-458 del 21 de junio de 2012, proferida por la Honorable Corte Constitucional, la leyenda "NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES" aplica para todas aquellas personas que no registran antecedentes y para quienes la autoridad judicial competente haya decretado la extinción de la condena o la prescripción de la pena.

Esta consulta es válida siempre y cuando el número de identificación y nombres, correspondan con el documento de identidad registrado y solo aplica para el territorio colombiano de acuerdo a lo establecido en el ordenamiento constitucional.

Si tiene alguna duda con el resultado, consulte las **preguntas frecuentes** o acérquese a las instalaciones de la **Policía Nacional** más cercanas.

DIJIN

Dirección: Avenida El Dorado # 75 – 25 barrio Modelia, Bogotá D.C.
Atención administrativa: Lunes a Viernes 8:00 am a 12:00 pm y 2:00 pm a 5:00 pm
Línea de atención al ciudadano: 5159700 ext. 30552 (Bogotá)
Resto del país: 018000 910 112
E-mail: dijin.araic-atc@policia.gov.co

CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA

# LA CONTRALORÍA DELEGADA PARA RESPONSABILIDAD FISCAL , INTERVENCIÓN JUDICIAL Y COBRO COACTIVO

## CERTIFICA:

Que una vez consultado el Sistema de Información del Boletín de Responsables Fiscales 'SIBOR', hoy miércoles 01 de mayo de 2024, a las 06:37:25, el número de identificación, relacionado a continuación, NO SE ENCUENTRA REPORTADO COMO RESPONSABLE FISCAL.

| | |
|---|---|
| Tipo Documento | Cédula de Ciudadanía |
| No. Identificación | 39754700 |
| Código de Verificación | 39754700240501063725 |

Esta Certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

De conformidad con el Decreto 2150 de 1995 y la Resolución 220 del 5 de octubre de 2004, la firma mecánica aquí plasmada tiene plena validez para todos los efectos legales.

YEZID LOZANO PUENTES
Contralor Delegado

Generó: WEB

PROCURADURIA GENERAL DE LA NACION

# CERTIFICADO DE ANTECEDENTES

## CERTIFICADO ORDINARIO No. 246206366

PIB
05:52:19


Bogotá DC, 01 de mayo del 2024

La PROCURADURIA GENERAL DE LA NACIÓN certifica que una vez consultado el Sistema de Información de Registro de Sanciones e Inhabilidades (SIRI), el(la) señor(a) SANDRA PATRICIA MARTINEZ FIQUE identificado(a) con Cédula de ciudadanía número 39754700:

NO REGISTRA SANCIONES NI INHABILIDADES VIGENTES

**ADVERTENCIA:** La certificación de antecedentes contiene las anotaciones de las sanciones o inhabilidades que se encuentren vigentes. Cuando se trate de nombramiento o posesión en cargos que exijan para su desempeño ausencia de antecedentes, se certificarán todas las anotaciones que figuren en el registro. Anterior, de acuerdo a los incisos 3o. y 4o. del artículo 238 Ley 1952 de 2019.

**NOTA:** El certificado de antecedentes disciplinarios es un documento que contiene las anotaciones e inhabilidades generadas por sanciones penales, disciplinarias, inhabilidades que se deriven de las relaciones contractuales con el estado, de los fallos con responsabilidad fiscal, de las decisiones de pérdida de investidura y de las condenas proferidas contra servidores, ex servidores públicos y particulares que desempeñen funciones públicas en ejercicio de la acción de repetición o llamamiento en garantía. **Este documento tiene efectos para acceder al sector público, en los términos que establezca la Constitución Politica y la ley particular o demás disposiciones vigentes.** El Sistema SIRI reporta como antecedentes solamente las sanciones con debida ejecutoria recibidas de las autoridades nacionales colombianas. En caso de nombramiento o suscripción de contratos con el Estado, es responsabilidad de la Entidad, validar la información de antecedentes del aspirante en la página web: https://www.procuraduria.gov.co/Pages/certificado-antecedentes.aspx

CARLOS ARTURO ARBOLEDA MONTOYA
Jefe División de Relacionamiento Con El Ciudadano

**ATENCIÓN :**
**ESTE CERTIFICADO CONSTA DE 01 HOJA(S), SOLO ES VALIDO EN SU TOTALIDAD. VERIFIQUE QUE EL NUMERO DEL CERTIFICADO SEA EL MISMO EN TODAS LAS HOJAS.**

**CERTIFICADO DE ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS**

**LA PERSONERÍA DE BOGOTÁ, D.C.**

**CERTIFICA**

Que una vez consultado el sistema de Registro de Sanciones e Inhabilidades Disciplinarias de la Personería de Bogotá D.C., el señor(a) **SANDRA PATRICIA MARTINEZ FIQUE,** quien se identifica con

CÉDULA DE CIUDADANÍA No. **39754700** de FONTIBON

(TREINTA Y NUEVE MILLONES SETECIENTOS CINCUENTA Y CUATRO MIL SETECIENTOS)

**NO REGISTRA SANCIONES NI INHABILIDADES VIGENTES**

Esta Certificación es válida, siempre y cuando el número consignado en el respectivo documento de identificación, coincida con el aquí registrado. El certificado de Antecedentes Disciplinarios expedido por la Personería de Bogotá D.C., contiene las anotaciones de sanciones e inhabilidades disciplinarias que reporten las Entidades Distritales y las dependencias de la Personería de Bogotá D.C., con atribuciones Disciplinarias.

**ADVERTENCIAS:**

* El certificado de antecedentes disciplinarios ordinario deberá contener las anotaciones de las sanciones o inhabilidades que se encuentren vigentes (Inciso 3°, artículo 238 - Ley 1952 de 2019).

* Cuando se trate de nombramiento o posesión en cargos que exijan para su desempeño ausencia de antecedentes, se certificarán todas las anotaciones que figuren en el registro, en el certificado de antecedentes disciplinarios especial (Inciso 4°, artículo 238 - Ley 1952 de 2019).

* Tres o más sanciones disciplinarias en los últimos cinco (5) años por faltas graves o leves dolosas o por ambas, constituye inhabilidad para desempeñar cargos públicos. Esta inhabilidad tendrá una duración de tres (3) años contados a partir de la ejecutoria de la última sanción. (numeral 2°, artículo 42 - Ley 1952 de 2019).

* Certificado expedido de conformidad con el numeral 5, artículo 102 del Decreto Ley 1421 de 1993, artículo 238 de la Ley 1952 de 2019, numeral 4.5, artículo 16 y numeral 6, artículo 21 del Acuerdo Distrital 755 de 2019.

* Para todos los efectos esta certificación debe ser complementada con la expedida por la Procuraduría General de la Nación.

* Certificado expedido sin costo alguno.



**ANDRÉS EDUARDO REY ORTIZ**
Jefe Oficina Asesora Jurídica

Policía Nacional de Colombia

(Default.aspx)

Portal de Servicios al Ciudadano PSC

# Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC

Consulta Ciudadano

## La Policía Nacional de Colombia informa:

Que a la fecha, 09/05/2024 01:07:50 p. m. el ciudadano con Cédula de Ciudadanía Nº. **39754700 .**

## NO TIENE MEDIDAS CORRECTIVAS PENDIENTES POR CUMPLIR.

De conformidad con la Ley 1801 de 2016 "Por la cual se expide el Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana". Registro interno de validación No. **91856300** . La persona interesada podrá verificar la autenticidad del presente documento a través de la página web institucional digitando https://www.policia.gov.co, menú ciudadanos/ consulta medidas correctivas, con el documento de identidad y la fecha de expedición del mismo. Esta consulta es válida siempre y cuando el número de cédula corresponda con el documento de identidad suministrado.

Nueva Busqueda | Imprimir

# CONSULTA EN LÍNEA DE INHABILIDADES DE QUIENES HAYAN SIDO CONDENADOS POR DELITOS SEXUALES COMETIDOS CONTRA MENORES DE 18 AÑOS

**La Policía Nacional de Colombia informa:**

Que siendo las 22:34:52 horas del 10/05/2024, el ciudadano identificado con cédula de ciudadanía No. **39754700,** Apellidos y Nombres **MARTINEZ FIQUE SANDRA PATRICIA**

**NO REGISTRA INHABILIDAD**

La presente consulta se tendrá en consideración por la entidad o empresa **CORDIN**, con NIT **830072816-2** y su utilización es exclusivamente dentro del proceso de selección al cargo, oficio o profesión, en cumplimiento de la Ley 1918 del 12/07/2018 *"por medio de la cual se establece el régimen de inhabilidades a quienes hayan sido condenados por delitos sexuales cometidos contra menores, se crea el registro de inhabilidades y se dictan otras disposiciones"* y su Decreto Reglamentario 753 del 30/04/2019 *"por medio del cual se reglamenta la Ley 1918 de 2018"*, con observancia de las Leyes 1581 del 17/10/2012, 1712 del 06/03/2014 y demás normatividad rectora frente al tratamiento de datos.

DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN CRIMINAL E INTERPOL

© 2024

**Horario:** Lunes a Viernes 8:00 am a 12:00 pm y 2:00 pm a 5:00 pm
**Dirección:** Avenida El Dorado # 75 – 25 barrio Modelia, Bogotá D.C.
**Teléfonos:** 515 97 00 ext. 30552 (Bogotá D.C.) | 01 8000 112 712 (resto del país)
**Correo:** dijin.araic-atc@policia.gov.co
**Web:** www.policia.gov.co/dijin
**Instagram:** /dijinpolicia
**Twitter:** @DIJINPolicia

Presidencia de la República | Ministerio de Defensa Nacional | Colombia compra eficiente | GOV.CO

| | PROCESO<br>ADQUISICIÓN BIENES Y SERVICIOS<br><br>FORMATO AUTORIZACIÓN CONSULTA INHABILIDADES POR DELITOS SEXUALES CONTRA NIÑOS NIÑAS Y ADOLESCENTES | F4.P5.ABS | 14/11/2019 |
|---|---|---|---|
| Cordin<br>Corporación para el Desarrollo Integral Humano | | Versión 1 | Página 1 de 1 |

El(la) suscrito(a) Sandra Patricia Martinez identificado con C.C./ C.E./ P.P No. 39 754 700 expedida en Bogotá, autorizo libre, expresa e inequívocamente, y exclusivamente para los fines y en los términos señalados en la Ley 1918 de 2018 reglamentada por el Decreto 753 de 2019, a la Corporación para el Desarrollo Integral Humano – CORDIN con NIT. 830.072.816-2, a consultar mis datos personales en el registro de inhabilidades por delitos sexuales cometidos contra personas menores edad que administra el Ministerio de Defensa-Policía Nacional de Colombia, de manera previa a mi eventual vinculación laboral, contractual o legal y reglamentaria y, de llegarse a formalizar, cada cuatro (4) meses a partir del inicio de la misma y mientras se encuentre vigente.

Así mismo, declaro que conozco que la recolección y tratamiento de mis datos se realizará de conformidad con la normatividad vigente sobre protección de datos personales, en especial la Ley 1581 de 2012, el Decreto 1074 de 2015 y la Política de Tratamiento de Datos Personales publicada en la Corporación para el Desarrollo Integral Humano – CORDIN, manifestando que he sido informado(a) de forma clara y suficiente de los fines de su tratamiento.

Se suscribe en la ciudad de Bogota, el día 8 (__) de mayo de 2019

Firma Sandra Martinez
Nombre Sandra Martinez
Cédula 39 754 700

ASESORIA INTEGRAL
OLGA LUCIA AGUIRRE
NIT: 52103484-3

# PLAN DE CAPACITACIÓN CONTINÚA EN MANEJO HIGIÉNICO DE ALIMENTOS (BPM)

*Formato de información 2022 - 2023*



## 1.INTRODUCCIÓN

El manipulador de alimentos tiene una gran responsabilidad frente al manejo y la conservación de los alimentos, cuya finalidad es garantizar la calidad de los mismos frente al consumidor, con el fin de prevenir posibles brotes de E.T.A. Esto debido a que algunos alimentos en su estado natural contienen compuestos tóxicos que son precisos identificar, así como también posibles fuentes de contaminación que son convenientes reducir, aplicando unas buenas prácticas de manipulación (BPM).

## ALCANCE:

En este curso de manipulación de alimentos se enfocará en los principios básicos de la manipulación, procesamiento, almacenamiento, el trasporte, la distribución de los alimentos.

## 2. OBJETIVOS

Al terminar este curso el manipulador estará en capacidad de:

- Conocer la legislación alimentaria y trabajar de acuerdo con ella.
- Identificar las BPM (Buenas prácticas de manipulación)
- Llevar a cabo el sistema PEPS.
- Identificar los diferentes tipos de contaminación.
- Reconocer las causas y consecuencias de la contaminación cruzada.
- Identificar algunas enfermedades de transmisión alimentaria (E.T.A.)
- Reconocer la relación temperatura – tiempo y su efecto sobre los alimentos.
- Realizar operaciones de limpieza y desinfección de forma adecuada.

## 3.METODOLOGÍA

La metodología adoptada para la ***capacitación es la andragógica, participativa, interactiva***. Esta capacitación se dividirá en 10 secciones, cada una dedicada a un aspecto de la higiene y conservación de los alimentos. Cada tema tendrá una duración de acuerdo al cronograma de actividades (ver ítem 6), incluyendo un Test al inicio y al final del taller, el cuál comprende el contenido de la sesión con el fin de evaluar el nivel de aprendizaje.

## 4. DATOS DEL CAPACITADOR:

**Calle 76C No. 5 – 49**
**Cel: 314 469 9725 Tel: 7640144**
**Email: asesoriaintegral30@hotmail.com**
**Bogotá D.C.**

**Nombre:** OLGA LUCIA AGUIRRE

**Profesión:** Ingeniera de alimentos

**No. De tarjeta profesional:** 25254-260941CDN

**Teléfono/Celular:** 7640144 – 3144699725



*(sin este sello el carnet de manipulación no tiene validez)*

**OLGA LUCIA AGUIRRE**
**TP No.** 25254-260941CDN

## 5. *ESTRATEGIAS DIDÁCTICAS*

Las técnicas utilizadas se basan en exposiciones dialogadas, y ayudas visuales como diapositivas, piezas gráficas y, videos relacionados con temas de la conservación y manipulación de alimentos.

## 6. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

| TEMA | TIEMPO PARCIAL | FECHA DE CAPACITACIÓN |
|---|---|---|
| Pre – Test: Evaluación de conocimientos previos | 30 minutos | 9 de diciembre del2022 |
| Introducción a la Resolución 2674/2013 | 30 minutos | |
| **BPM: Buenas prácticas de manufactura**<br>➢ Personal manipulador de alimentos<br>➢ Practicas higiénicas.<br>➢ Equipos y utensilios.<br>➢ Condiciones básicas de higiene: Instalaciones sanitarias pisos –techos – paredes.<br>➢ Socialización documentos buenas prácticas de manufactura jardíni nfantil. | 1 hora y 30 minutos | 19 de enero del 2023 |
| Requisitos higiénicos de fabricación:<br>➢ Rotación de productos (Sistema PEPS)<br>➢ Empaque<br>➢ Transporte | 30 minutos | 3 de febrero del 2023 |
| **Seguridad alimentaria ante el Covid-19:**<br>➢ Medidas de protección.<br>➢ Lineamientos para establecimientos de bebidas y alimentos. | 30 minutos | 3 de marzo del 2023 |
| **Protocolo de limpieza y desinfección**<br>➢ Manejo de sustancias químicas<br>➢ Dosificación de sustancias químicas y uso.<br>➢ Disposición de residuos (Resolución 2184 de 2019; ***Código decolores 2021***) | 1 hora y 30minutos | 14 de abril del 2023 |
| Métodos de conservación:<br>➢ Congelación<br>➢ Refrigeración<br>➢ Cocción | 1 hora | 5 de mayo del 2023 |
| Tipos de contaminación y prevención de la contaminación cruzada – (video) | 1 hora | 2 de junio del 2023 |
| ETA: Enfermedades de transmisión alimentaria (video) | 30 minutos | 7 de julio del 2023 |

**Calle 76C No. 5 – 49**
**Cel: 314 469 9725 Tel: 7640144**
**Email:** asesoriaintegral30@hotmail.com
**Bogotá D.C.**

| | | |
|---|---|---|
| Actividad acuosa y microorganismos patógenos. | 30 minutos | |
| Medidas preventivas y correctivas en el control de plagas | 1 hora | 4 de agosto del 2023 |
| Socialización del plan de saneamiento básico | 30 minutos | 1 de septiembre del2023 |
| Evaluación final | 30 minutos | |
| | **Tiempo Total** | 10 horas |

ASESORIA INTEGRAL

**Calle 76C No. 5 – 49**
**Cel: 314 469 9725 Tel: 7640144**
**Email:** asesoriaintegral30@hotmail.com
**Bogotá D.C.**

ASESORIA INTEGRAL
OLGA LUCIA AGUIRRE
NIT: 52103484-3

# PLAN DE CAPACITACIÓN CONTINÚA EN MANEJO HIGIÉNICO DE ALIMENTOS (BPM)

*Formato de información 2024*



## 1.INTRODUCCIÓN

l manipulador de alimentos tiene una gran responsabilidad frente al manejo y la conservación de los alimentos, cuya finalidad es garantizar la calidad de los mismos frente al consumidor, con el fin de prevenir posibles brotes de E.T.A. Esto debido a que algunos alimentos en su estado natural contienen compuestos tóxicos que son precisos identificar,así como también posibles fuentes de contaminación que son convenientes reducir, aplicando unas buenas prácticas de manipulación (BPM).

## ALCANCE:

En este curso de manipulación de alimentos se enfocará en los principios básicos de la manipulación, procesamiento, almacenamiento, el trasporte, la distribución de los alimentos.

## 2. OBJETIVOS

Al terminar este curso el manipulador estará en capacidad de:

- Conocer la legislación alimentaria y trabajar de acuerdo con ella.
- Identificar las BPM (Buenas prácticas de manipulación)
- Llevar a cabo el sistema PEPS.
- Identificar los diferentes tipos de contaminación.
- Reconocer las causas y consecuencias de la contaminación cruzada.
- Identificar algunas enfermedades de transmisión alimentaria (E.T.A.)
- Reconocer la relación temperatura – tiempo y su efecto sobre los alimentos.
- Realizar operaciones de limpieza y desinfección de forma adecuada.

## 3.METODOLOGÍA

La metodología adoptada para la ***capacitación es la andragógica, participativa, interactiva***. Esta capacitación se dividirá en 10 secciones, cada una dedicada a un aspecto de la higiene y conservación de los alimentos. Cada tema tendrá una duración de acuerdo al cronograma de actividades (ver ítem 6), incluyendo un Test al inicio y al final del taller, el cuál comprende el contenido de la sesión con el fin de evaluar el nivel de aprendizaje.

## 4. DATOS DEL CAPACITADOR: OLGA LUCIA AGUIRRE



| 5. *ESTRATEGIAS DIDÁCTICAS* | | |
|---|---|---|
| Las técnicas utilizadas se basan en exposiciones dialogadas, y ayudas visuales como diapositivas, piezas gráficas y, videos relacionados con temas de la conservación y manipulación de alimentos. | | |
| **6. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES** | | |
| **TEMA** | **TIEMPO PARCIAL** | **FECHA DE CAPACITACIÓN** |
| Pre – Test: Evaluación de conocimientos previos | 30 minutos | 03 de Febrero de 2024 |
| Introducción a la Resolución 2674/2013 | 30 minutos | |
| **BPM: Buenas prácticas de manufactura**<br>➢ Personal manipulador de alimentos<br>➢ Practicas higiénicas.<br>➢ Equipos y utensilios.<br>➢ Condiciones básicas de higiene: Instalaciones sanitarias pisos – techos – paredes.<br>➢ Socialización documentos buenas prácticas de manufactura jardín infantil. | 1 hora y 30 minutos | 24 de febrero de 2024 |
| Requisitos higiénicos de fabricación:<br>➢ Rotación de productos (Sistema PEPS)<br>➢ Empaque<br>➢ Transporte | 30 minutos | 15 de marzo de 2024 |
| **Protocolo de limpieza y desinfección**<br>➢ Manejo de sustancias químicas<br>➢ Dosificación de sustancias químicas y uso.<br>➢ Disposición de residuos (Resolución 2184 de 2019; ***Código de colores 2021***) | 1 hora y 30minutos | 05 de abril de 2024 |
| Métodos de conservación:<br>➢ Congelación<br>➢ Refrigeración<br>➢ Cocción | 1 hora | 24 de Abril de2024 |
| Tipos de contaminación y prevención de la contaminación cruzada – (video) | 1 hora | 18 de Mayo de 2024 |
| ETA: Enfermedades de transmisión alimentaria (video) | 30 minutos | 22 de junio de 2024 |
| Actividad acuosa y microorganismos patógenos. | 30 minutos | |
| Medidas preventivas y correctivas en el control de plagas | 1 hora | 27 de agosto de 2024 |
| Socialización del plan de saneamiento básico | 1 hora | 21 de septiembre de2024 |
| Evaluación final | 30 minutos | |
| | **Tiempo Total** | 10 horas |

**Calle 76C No. 5 – 49**
**Cel: 314 469 9725 Tel: 7640144**
**Email:**
asesoriaintegral30@hotmail.com
**Bogotá D.C.**

# *Olga Lucia Aguirre Cortes*

***CC.52´103.484 de Bta***

***Teléfono: 7 64 01 44***

***Cel: 314 469 9725***

***Correo:***
***asesoriaintegral30@hotmail.com***

***Perfil Profesional***

*Me desempeño como capacitadora particular en el manejo higienico de alimentos, me gusta el trabajo de inspección y control de calidad en el área de alimentos.*

***Experiencia Laboral***

***ASESORIAS GM***

| | |
|---|---|
| *Cargo:* | *Capacitador particular en manejo higiénico de alimentos (avalada por el hospital de chapinero mediante la resolución 487)* |
| *Permanencia:* | *Marzo de 2006 - Noviembre de 2010* |
| *Jefe Inmediato:* | *Graciela Mora* |
| *Teléfono:* | *7 64 79 23 - 311 548 85 72* |

***CORMECAV***

| | |
|---|---|
| *Cargo:* | *Capacitador en manejo higiénico de alimentos Auditoria interna en comedores comunitarios* |
| *Permanencia:* | *Septiembre de 2008 - noviembre de 2009* |
| *Teléfono:* | *7 64 32 43* |

***ASESORIAS INTEGRAL***

| | |
|---|---|
| *Cargo:* | *Capacitador particular en manejo higiénico de alimentos (avalada por el hospital de chapinero mediante la resolución 439 de 2011)* |
| *Permanencia:* | *Noviembre de 2010 a la actualidad* |
| *Teléfono:* | *7 64 01 44 - 314 469 97 25* |

***AMIGOS CRECIENDO JUNTOS***

| | |
|---|---|
| *Cargo:* | *Interventora de Calidad* |
| *Permanencia:* | *Marzo de 2013 a Julio 2014* |
| *Jefe Inmediato:* | *Monica Tenjo* |
| *Teléfono:* | *3173779782* |

# *Olga Lucia Aguirre Cortes*

***Formación Académica***

| | |
|---|---|
| *Primaria:* | *Luis López de mesa*<br>*1985* |
| *Secundaria* | *Liceo Comercial*<br>*1990* |
| *Universitarios* | *Universidad Incca de Colombia*<br>*ingeniería de alimentos*<br>*1999* |

*Seminario I internacional de ingeniería de alimentos, lácteos y a fines*
*Intensidad 36 horas (1997)*

*Seminario inducción a la investigación ingeniería de alimentos*
*Intensidad 15 horas (1997)*

***Referencias familiares***

***Dennys Aguirre***
*Ocupación:* *Periodista*
*Tel.:* *7 68 27 84*
*Celular:* *320 307 11 27*

***Adriana Ramírez***
*Cargo:* *Instrumentador Quirúrgico.*
*Celular:* *312 472 67 19*

***Referencias personales***

***Patricia González***
*Cargo:* *Ingeniera de Alimentos*
*Celular:* *316 742 60 81*

***Astrid Arellano***
*Cargo:* *Jefe de Enfermería*
*Celular:* *300 464 42 50*



***Olga Lucia Aguirre Cortes***
***CC.52´103.484 de Bogotá***